Diário Oficial do EXECUTIVO

Prefeitura Municipal de Simões Filho - BA

Quarta-feira • 28 de março de 2018 • Ano X • Edição Nº 4199

SUMÁRIO

GABINETE DO PREFEITO . . . 2
ATOS OFICIAIS . . . 2
PORTARIA (Nº 026/2018) . . . 2
PORTARIA (Nº 031/2018) . . . 3
SEAD - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO . . . 4
ATOS OFICIAIS . . . 4
PORTARIA (Nº 030/2018) . . . 4
PORTARIA (Nº 031/2018) . . . 5
PORTARIA (Nº 034/2018) . . . 6
PORTARIA (Nº 043/2018) . . . 7
LICITAÇÕES E CONTRATOS . . . 11
ATA (PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018) . . . 11
SEMED - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO . . . 15
ATOS OFICIAIS . . . 15
PORTARIA (Nº 007/2018) . . . 15
PORTARIA (Nº 008/2018) . . . 17
Superintendência . . . 24
OUTROS . . . 24
ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA (Nº 001/2018) . . . 24

NOTA: As matérias que possuem um asterisco (*) em sua descrição, indicam REPUBLICAÇÃO.

CONFIABILIDADE
PONTUALIDADE
CREDIBILIDADE

IMPRENSA OFICIAL
MAIS TRANSPARÊNCIA PARA TODOS

GESTOR: DIÓGENES TOLENTINO OLIVEIRA

http://simoesfilho.ba.gov.br/

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ÓRGÃO/SETOR: GABINETE DO PREFEITO

CATEGORIA: ATOS OFICIAIS

PORTARIA (Nº 026/2018)

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA N° 026/2018

Altera a Portaria nº 054/2017, de 08 de agosto de 2017.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

1. Altera a Portaria nº 054/2017 de 08 de agosto de 2017, que dispõe sobre **acompanhamento e fiscalização dos contratos administrativos**, assim como **atestar as Notas Fiscais**, no âmbito da Secretaria Municipal Educação, que passa a vigorar com a seguinte composição:

   - ADAILDA LISBOA SANTOS – matrícula nº 4055
   Professora Nível 2 do Quadro Permanente

   - SIDNEI RAMOS DE JESUS – Matrícula nº 942236
   Coordenador de Grupo de Trabalho

   - ROQUE FRANCISCO FERREIRA DE JESUS – matrícula nº 2589
   Fiscal de Obras e Serviços Públicos

2. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 06 de março de 2018.

DIOGENES TOLENTINO OLIVEIRA
PREFEITO

EDSON GOMES DE SANTANA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

PORTARIA (Nº 031/2018)

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 031/2018

PRORROGA A VIGÊNCIA DA PORTARIA Nº 014/2018 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais prevista na Lei Orgânica do Município e, tendo em vista o disposto nos artigos 157 e 158 da Lei 601/2001;

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar por 30 (trinta) dias a vigência da Portaria nº 014/2018, de 16 de fevereiro de 2018, que trata da Sindicância Investigativa para apurar, **em rito sumário**, responsabilidade por falta de pagamento na locação de imóvel para funcionamento da Biblioteca Pública Prof. Cícero Simões, conforme Ofício nº 003/2018 e Processo Administrativo nº 10622/2016, no periodo de setembro a dezembro de 2016.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 20 de março de 2018.

DIOGENES TOLENTINO OLIVEIRA
PREFEITO

EDSON GOMES DE SANTANA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ÓRGÃO/SETOR: SEAD - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

CATEGORIA: ATOS OFICIAIS

PORTARIA (Nº 030/2018)

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Portaria n° 030/2018

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura Municipal de Simões Filho, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o Disposto nos Artigos 69 e 70 da Lei 601/2001, constante do **Processo n° 9112/2017.**

RESOLVE:

1. Conceder, o servidor, **Edvan Araujo Silva, cadastro 3528,** pedreiro, lotado na Secretaria Municipal de Infra Estrutura, 03 (três) meses de Licença Prêmio, com base no Art. 76 da Lei 601/2001 de 31 de janeiro de 2001.

2. A licença que se refere o item anterior corresponde ao qüinqüênio 2009/2014, com vigência a partir de 02 de abril de 2018, devendo o servidor retornar as suas atividades em 02 de julho 2018.

Gabinete da Secretária, 12 de março de 2018.

Simone Oliveira Costa
Secretária

Licença Prêmio

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

PORTARIA (Nº 031/2018)

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Portaria n° 031/2018

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura Municipal de Simões Filho, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o Disposto nos Artigos 69 e 70 da Lei 601/2001, constante do **Processo n° 9488/2017.**

RESOLVE:

1. Conceder, a servidora, **Lilia Bispo de Jesus, cadastro 4212, gari**, lotada na Secretaria Municipal de Infra Estrutura, 06 (seis) meses de Licença Prêmio, com base no Art. 76 da Lei 601/2001 de 31 de janeiro de 2001.

2. A licença que se refere o item anterior corresponde ao qüinqüênio 2005/2010 e 2010/2015, com vigência a partir de 02 de abril de 2018, devendo a servidora retornar as suas atividades em 02 de outubro 2018.

Gabinete da Secretária, 12 de março de 2018.

Simone Oliveira Costa
Secretária

Licença Prêmio

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

PORTARIA (Nº 034/2018)

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Portaria nº. 034/2018

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura Municipal de Simões Filho, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o constante do **Processo nº 1363/2018 e Benefício nº 176.290.032-4.**

RESOLVE:

1. Desligar, com efeito **a partir de 28 de fevereiro de 2018**, a servidora **Rosangela Santos de Santana,** Cadastro 2451, Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por ter sido concedida a sua **APOSENTADORIA ESPECIAL** os termos da carta de concessão de aposentadoria referenciada.

2. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a 28 de fevereiro de 2018.

Gabinete da Secretária, 12 de março de 2018.

Simone Oliveira Costa
Secretária

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

PORTARIA (Nº 043/2018)

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Portaria n° 043/2018

Convoca candidatos selecionados à vaga de Estágio de Nível Médio e Superior.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura Municipal de Simões Filho, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais.

Resolve

Art 1º. Convocar os candidatos à vaga de Estágio para os Níveis Médio e Superior, constantes dos Anexos I e II a esta Portaria, a comparecerem no próximo dia 02 de Abril, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 17:00h, na Secretaria Municipal de Administração – SEAD, no Prédio sede desta Prefeitura situado à Praça 07 de Novembro, n°359, Centro, Simões Filho-Ba;

Art. 2º Ratificar que o não comparecimento dos Candidatos ora convocados, nos dias e horários determinados, implicará na sua eliminação do Certame;

Art. 3º Informar da necessidade de apresentação dos candidatos convocados, munidos de Documento Oficial com foto.

Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Secretária, 28 de março de 2018

Simone Oliveira Costa
Secretária

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I À PORTARIA Nº 043/2018

NÍVEL MÉDIO

NOME	IDENTIDADE
AMANDA SANTOS ALVES	1586268856
BEATRIZ TAVARES DA SILVA LIMA	1565848837
BLENDA SÁ DA SILVA	2056227711
BRENDA KELLEY ESPIRITO S DE JESUS	1349039861
BRUNO MOURA ROSADO	1565541600
CLAITON BATISTA DE JESUS	1572239069
EVANTUIL BRAGA DE O JUNIOR	1672673615
EVANY SANTOS ALVES	2144257973
GABRIELA SOARES MENEZES	1567382282
GERALDO NERI NASCIMENTO NETO	1304280780
IRLIS BRANDAO DOS SANTOS	1442818301
JAMILY PINHEIRO DIAS	1572170000
JOAO VITOR SILVA SANTOS	1572210753
KEZIA LAINE SANTOS BRAGA	1632376202
LARIANE SOARES DA SILVA	1324011696
LEONARDO DE SANTANA BATISTA	1547843705
LIDIANA SANTANA DOS REIS	1320598277
LILIANE FREIRE DOS SANTOS	2034725948
LUANA ANDREA DOS S CORREIA	1599546736
LUANA GREGRORIO DE OLIVEIRA	1352710889
MARIANA IZABELI G PEREIRA	1593405944
MATHEUS DE OLIVEIRA JUSTINO	1634528301
MATHEUS SANTANA CORDEIRO	71149791
MILENA SANTANA DA SILVA	2054482323
MONALISA BRITO DE ALMEIDA	1478379367
MYSLENE SANTOS DA SILVA	1478653280
RAIANE HAIALA TELES MARIANO SANTOS	1520830220
REGINALDO ANDRE MENDES DE JESUS	1478222620
SAMUEL GONCALVES NASCIMENTO FILHO	2047578434
SAMUEL MALTA SOUZA DE JESU	1438102356
SANDY SANTANA VILARINO	2131833660
SINARA DE JESUS MOTA PEREIRA	1489421130

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I À PORTARIA Nº 043/2018

NÍVEL MÉDIO

NOME	IDENTIDADE
SUZANA KAROLAINE CORREIA DA PAIXAO	1607513498
TAIANE SILVA DOS ANJOS	1509784802
TAMIRES SANTOS MOREIRA	2017077216
THALIA SANTOS DA CONCEICA	1566916121
THAYANE GUILHERME DE CARVALHO	1640655638
THAYNÁ ARAUJO DE JESUS	1627554220
THIAGO MENDES DE JESUS	2083921143
THIAGO PEREIRA BORGES	2007888840
TIAGO CARLOS DOS SANTOS	1572839171
TIAGO DA SILVA DE SOUZA	2031524097
VICTOR LUCAS MOREIRA SANTOS	1611259991
WALISSON FREITAS LOPES DOS SANTOS	1393013724
WENDERSON MATHEUS PITA DE JESUS	1632888793
WESLEY DA SILVA RAMOS	1476988552
WILLIAM ANDEM DE A CERQUEIRA	1616150408
WILLIAM BIZERRA FRANCO	1563545608
WILSON DE SOUZA DA SILVA	1628414421

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO II À PORTARIA Nº043/2018

NÍVEL SUPERIOR

CURSO: ENFERMAGEM	
NOME	**IDENTIDADE**
NADJARA BRANDÃO DA CONCEIÇÃO	925694398

CURSO: CIENCIAS CONTABEIS	
NOME	**IDENTIDADE**
CLAUDIA QUELE DA SILVA AIPIRI	1002524784
EMERSON ARRAES DOS SANTOS	946636613
JONATHAN PIRES DOS SANTOS	1400257158
RAMON CARDOSO SANTANA	1475438354

CURSO: CIENCIA DA COMPUTAÇÃO	
NOME	**IDENTIDADE**
RAMON UADLES SANTANA ALBIERE	729671534

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

CATEGORIA: LICITAÇÕES E CONTRATOS

ATA (PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018)

20/03/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO/BA.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - COPEL

Ata de Pregão Presencial nº 003/2018-SRP
Processo Administrativo nº 9516/2017

Às quatorze horas do dia vinte do mês de março do ano de dois mil e dezoito, reuniu-se na Sala de Licitação desta Prefeitura, a Pregoeira e a equipe de apoio do Município de Simões Filho, designada pelos Decretos nº 050 e 051/2018, numa sessão interna, para analisar o **PARECER TÉCNICO** emitido pelo Sr. Márcio O. Dória (Coordenador de Informática) das análises dos catálogos apresentados pela empresa **BETA SOLUTION COMÉRCIO ELETRO ELETRONICOS LTDA ME**, inscrita no CNPJ: 11.028.345/0001-70, representada pelo Sr. Luiz Augusto Ramos, inscrito no CPF: 793.929.465-20, referente ao **Pregão Presencial nº 003/2017-SRP**, cujo objeto é: **registro de preços para a aquisição de estações de trabalho (microcomputador) com sistema operacional, notebooks com sistema operacional e itens relacionados à funcionalidade de ambos, conforme quantitativos e especificações técnicas relacionadas no termo de referência.** Na ocasião, após a análise feita ao Parecer Técnico, observamos que todos os itens da tabela de descrição do produto, estavam em conformidade com as exigências editalícias, conforme explicito no parecer analisado pela Pregoeira e equipe de apoio. Ato contínuo segue o processo para Adjudicação e Homologação.

COMISSÃO	ASSINATURAS
Isacarla dos Santos Silva **Pregoeira**	
Francisco Luis Alexandrino Maciel	
Gerlane Oliveira	
Sirleide Santos de Cerqueira	
Vagner Cerqueira Silva Matos	

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

20/03/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO/BA.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - COPEL

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
COOORDENADORIA DE MORDENIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA - COMAI

Simões Filho, 12 de Março de 2018.

PARECER TÉCNICO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018

Venho por meio deste apresentar o parecer técnico referente a análise dos catálogos apresentado pela Empresa BETA SOLUTIONS, afim de confirmar se as especificações da proposta estão em conformidade com edital do pregão presencial nº 003/2018.

Após análise dos catálogos essa coordenação afirma que os item dos lotes abaixo relacionados estão:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO DO PRODUTO	PARECER TÉCNICO
01	Computador COMPLETO, All in One (gabinete embutido no monitor), processador de ultima geração com 2 núcleos e 2.5Ghz, 3MB de cache ou superior, memória 8GB DDR3, HD 1TB SATA, Sistema Operacional Windows 10 Pro, Wifi, Bluetooth, monitor no mínimo 23" Touch Screen Full HD, mouse e teclado wireless, , 2 USB 3.0, webcam. 3 anos garantia presencial e 3 anos garantia contra acidentes (queda, líquido), conexão fone e microfone.	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
02	Computador COMPLETO, processador de ultima geração com com 3.0Ghz, 6MB de cache ou superior, memória 8GB DDR4, HD 1TB SATA, Sistema Operacional Windows 10 Pro, Wifi, Bluetooth, monitor no mínimo 21,5", mouse e teclado, , 2 USB 3.0, 3 anos garantia presencial e 3 anos garantia contra acidentes (queda, líquido), conexão fone e microfone.	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.

1

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

20/03/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO/BA.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - COPEL

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
COOORDENADORIA DE MORDENIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA - COMAI

03	Computador COMPLETO, processador de ultima geração com 4 nucleos com 3.6Ghz, 8MB de cache ou superior, memória 16GB DDR4, HD 1TB SATA, Sistema Operacional Windows 10 Pro, Wifi, Bluetooth, monitor no mínimo 21,5", mouse e teclado, , 2 USB 3.0, 3 anos garantia presencial e 3 anos garantia contra acidentes (queda, líquido), conexão fone e microfone.	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
04	Notebook, processador de ultima geração com com 2.7Ghz, 4MB de cache ou superior, memória 8GB DDR4, HD 1TB SATA, Sistema Operacional Windows 10 Pro, Wifi, 802.11ac , banda dupla (2.4 GHz/5 GHz) , Bluetooth, Tela no mínimo 15", Touchscreen, 2 USB 3.0, USB tipo-C, HDMI, 3 anos garantia presencial e 3 anos garantia contra acidentes (queda, líquido), conexão fone e microfone.	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
05	Módulo Isolador Estabilizado, 500va, bivolt, Função aterramento, Minidisjuntor Rearmável, Proteção contra subtensão e sobretensão	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
06	Projetor Full HD – 2800 Lumens – Contraste 25.000:1 -	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
07	Licença Office 365 Business Essentials	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
08	Mouse USB – 800 DPI – Com Fio – 3 anos de garantia	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
09	Teclado USB – Multimídia – 3 anos de garantia	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
10	DVR – Stand Alone com as tecnologias (hdvci - hdtvi - ip - ahd – analógica) acesso remoto simplificado das imagens HD 1TB 16Ch - Canais	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
11	Cameras monitoramento – 30m Infravermelho – lente 2,8mm – resolução 720p – IP66.	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.

2

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

20/03/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO/BA.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - COPEL

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
COOORDENADORIA DE MORDENIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA - COMAI

12	Triturador de Papel	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
13	Scanner Portátil - Digitaliza direto para nuvem - Conexão Wi-fi e USB - Digitaliza documentos até 21,5 cm x 91,4 cm - Digitalização sem fio para dispositivos iOS®/Android™	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
14	Scanner de Mesa Simplex:40 ppm e Duplex: 80 ipm - Digitaliza frente e verso numa unica passada - Alimentador automático para 75 folhas.	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.
15	Apresentador multimídia Wireless	O item está em conformidade com as especificações exigidas no edital.

Atenciosamente,

Coordenador

Márcio O.Dória
Coord. de Informática

3

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ÓRGÃO/SETOR: SEMED - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CATEGORIA: ATOS OFICIAIS

PORTARIA (Nº 007/2018)

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 007 de março de 2018

Critérios para concessão de Licença Prêmio dos Servidores da Secretaria de Educação do Município de Simões Filho - Bahia

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO DE SIMÕES FILHO no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Regulamentar os artigos 76, 77, 78 e 79, Seção VI da Lei Municipal 601/200, que institui o Estatuto e o Regime Jurídico Único dos Servidores da Administração Direta e Indireta do Município e o inciso II do artigo 41 e item XIV do artigo 93 do Estatuto do Magistério da Lei 729/07.

Artigo 1º Será concedido aos servidores públicos Municipal licença prêmio obedecendo aos seguintes critérios de prioridade:

I – Tempo de serviço prestado na Administração Pública Municipal

II – Ordem cronológica da entrada do pedido de licença.

III – Idade cronológica do servidor.

IV – Quantidade de quinquênios acumulados sem afastamento

§1º - Na ocorrência de empate, será adotado como critério de desempate para o deferimento da concessão o horário da entrada da solicitação do processo no protocolo da Prefeitura Municipal de Simões Filho

§2º - Compete à chefia imediata do requerente a programação para garantia da continuidade dos serviços

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

§3º - O período do protocolo do requerente de licença prêmio deverá ser feito com antecedência mínima de 90 (noventa) dias corridos da data requerida para o afastamento.

Artigo 2º - Os períodos de gozo das licenças prêmios serão concedidos conforme estabelecido no requerimento, desde que haja a possibilidade de tal prerrogativa.

Artigo 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Simões Filho, 28 de março de 2018

MANOELITO DAMASCENO
Secretário Municipal de Educação

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

PORTARIA (Nº 008/2018)

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 008/2018

Dispõe sobre procedimentos para recadastramento de funcionários efetivos da Secretaria Municipal da Educação de Simões Filho.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições estabelece procedimentos para o recadastramento de funcionários efetivos da Secretaria Municipal de Educação de Simões Filho, fazendo cumprir com o Decreto nº 181/2018, de 16 de março de 2018.

RESOLVE:

Art. 1.º Que o período de recadastramento dar-se-á entre os dias 02/04/2018 a 13/04/2018, de segunda a quinta-feira no horário de 8:00 às 16:00. Em dia de sexta feira, horário de atendimento será de 08:00 às 12:00;

Art. 2.º O servidor deverá trazer os documentos abaixo, originais e cópias em envelope pardo de tamanho A4, com o nome completo, matrícula e número de telefone escrito na parte externa, em letra legível:

a) Formulário de recadastramento de servidores da educação (Anexo I do Decreto);
b) Declaração de acúmulo de cargo público (Anexo III desta portaria);
c) Registro Civil;
d) CPF;
e)Título de Eleitor;
f) Comprovante de residência atualizado;
g) PIS/PASEP;
h) Registro Profissional;
i) Carteira de Trabalho e Contracheque atualizado;
j) Certificado de Reservista;
k) Certidão de nascimento ou casamento, quando for o caso;
l) Certidão de nascimento dos filhos, menores de 18 anos ou portadores de deficiências de qualquer idade, quando houver;
m) Declaração de dependentes; (Anexo II desta portaria)

Endereço: Praça Sete de Setembro, 147 – Centro – Simões Filho-BA CEP: 43700-000 Tel. (071) 3295-3900
E-mail: semed@simoesfilho.ba.gov.br

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

n) Grau de escolaridade, certificado ou diploma de conclusão de curso, se houver;
o) Para professores: Certificado ou diploma de conclusão de magistério e/ou licenciatura;
p) Certificado de conclusão de especialização, mestrado ou doutorado;
q) Certificado de cursos adicionais indicando a carga horária;
r) Para professores: trazer Certidão do INSS indicando se está aposentado, desde quando;
s) CNIS (Cadastro Nacional De Informações Sociais);
t) Declaração de vínculo e Atividades desenvolvidas (Anexo IV desta portaria);
u) 01 (uma) foto 3x4 atual.

Art. 3.º Criar a comissão de recadastramento, composta pelos servidores abaixo:

§1º. Coordenação:

I – Juciene Malaquias dos Santos
II - Priscilla Mattos de Farias França
III – Simone Portela Gomes Costa

§2º. Triagem:

I – Débora Santiago Alves dos Santos

§3º. Cadastramento:

I – Adailda Lisboa Santos
II – Henrique Marinho Santana
III – Hiago Augusto Suzart Souza
IV – Janete da Silva Reis Dias
V – Lilian Ferreira da Silva
VI – Lorena Paranhos da Silva
VII – Paula Cristiane dos Santos Barbosa
VIII – Tairis Santos de Jesus
IX – Ubirajara Oliveira Sales
X – Wilder Peixoto da Paixão Oliveira

§4º. Jurídico

I - Dra Gerusa Santos de Queiroz

Endereço: Praça Sete de Setembro, 147 – Centro – Simões Filho-BA CEP: 43700-000 Tel. (071) 3295-3900
E-mail: semed@simoesfilho.ba.gov.br

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

§5º. A equipe de cadastramento irá atuar em 2 (dois) grupos, sendo: Grupo I: das 8:00 às 12:30; e Grupo II: das 12:30 às 17:00, contando com 05 cadastradores por turno.

Art. 4º. A equipe que consta nessa portaria receberá Certificado emitido pelo Programa Qualifica Servidor da Secretaria de Administração – SEAD.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, em 28 de março de 2018.

Manoelito Damasceno
Secretário Municipal de Educação

Endereço: Praça Sete de Setembro, 147 – Centro – Simões Filho-BA CEP: 43700-000 Tel. (071) 3295-3900
E-mail: semed@simoesfilho.ba.gov.br

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXO I – da Portaria - 008/2018

ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA RECADASTRAMENTO DO SERVIDOR MUNICIPAL

Servidor (a):_____
Matrícula: _____

Confirmo recebimento dos seguintes documentos:

( ) Cópia RG e CPF;
( ) Contracheque;
( ) Cópia Título de Eleitor;
( ) Cópia PIS/PASEP;
( ) Cópia Carteira de Trabalho;
( ) Cópia Certificado de Reservista (Sexo Masculino);
( ) Cópia Certidão de nascimento ou casamento, quando for o caso;
( ) Cópia Certidão de nascimento dos filhos, menores de 18 anos ou portadores de deficiências de qualquer idade, quando houver;
( ) Declaração de dependentes,
( ) CNIS- CADASTRO NACIONAL DE INFORMAÇÕES SOCIAIS;
( ) 01 (uma) foto 3x4 atual.
( ) Cópia do comprovante de residência atualizado
( ) Cópia de Diploma
( ) Formulário de Recadastramento
( ) Declaração de Vínculo e Atividades desenvolvidas, assinado pelo chefe imediato.
( ) Declaração de Acumulo de Cargos nas esferas Municipal, Estadual e Federal.
( ) Outro _____

Observações:

_____ _____

_____ _____
Funcionário SEMED Servidor

Via do servidor

Recadastramento de Servidor da Educação 2018
Atesto que o (a) servidor (a) _____ realizou o recadastramento solicitado pela Secretaria Municipal de Educação.

Simões Filho, _____ de_____ de 2018.

_____
Funcionário SEMED

Endereço: Praça Sete de Setembro, 147 – Centro – Simões Filho-BA CEP: 43700-000 Tel. (071) 3295-3900
E-mail: semed@simoesfilho.ba.gov.br

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXO II – da Portaria - 008/2018

DECLARAÇÃO DE ENCARGOS DE FAMÍLIA PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA

Em obediência a legislação de Imposto de Renda, venho pela presente informar-lhes que tenho como encargo de família, as pessoas abaixo relacionadas:

nº	Nome Completo dos dependentes	Relação de Dependência	Data de Nascimento
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Declaro sob as penas da lei, que as informações aqui prestadas são verdadeiras e de minha inteira responsabilidade perante a fiscalização.

Simões Filho, ___ de _____ de .

Nome do declarante: _____

Endereço: _____

Bairro: _____ Cidade: _____

Estado Civil: _____

C.P.F. (CIC): _____

Obs.: _____

_____

_____

_____

_____

(Assinatura do declarante)

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXO III da Portaria - 008/2018

DECLARAÇÃO DE ACUMULO DE CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PUBLICA.

( ) Declaro para todos os fins, sob pena da lei, que não possuo outro cargo, emprego ou função pública na esfera Municipal, Estadual, Federal ou da União.

( ) Declaro para todos os fins, sob pena da lei, que possuo outro cargo, emprego ou função pública na esfera Municipal, Estadual, Federal ou da União.

Qual cargo função, Carga Horária: _____

Simões Filho, ____ de _____de_____

Nome: _____

Identidade nº: _____

CPF nº: _____

Assinatura: _____

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXO IV – da Portaria - 008/2018

DECLARAÇÃO DE VÍNCULO E ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.

Declaro para os devidos fins de direito e a quem possa interessar, que o (a) senhor(a)_____, brasileiro (a), portador (a) do C.P.F. nº _____, pertence ao quadro de pessoal desta Secretaria Municipal de Educação, concursado(a), no cargo de _____, lotado(a) no (a) _____, com carga horária de _____.

Simões Filho – BA, _____de_____de_____

_____

Servidor (a)

_____

Chefe Imediato

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -

ÓRGÃO/SETOR: Superintendência

CATEGORIA: OUTROS

ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA (Nº 001/2018)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO
CNPJ: 13.927.827/0001- 97

ACORDO DE COOPERAÇÃO Nº001/2018

Acordo De Cooperação Nº001/2018. Celebrado Entre: o Município de Simões Filho e a Instituto aliança com adolescente, devidamente inscrita sob o **CNPJ:** 04.863.094/0001-83,– **Objeto:** Implementação e execução do projeto para capacitação e formação dos adolescentes com a finalidade de contribuir para prevenção e redução da violência sexual que afeta crianças e adolescentes no município de Simões Filho, assegurando à reinserção de pelo menos 30% (trinta por cento) dos assistidos nos programas/projetos educacionais, sociais e familiares, por meio de ações direcionadas a adolescentes, gestores, profissionais da rede de atendimento, famílias assistidas pelo Programa e na Rede de Proteção, através do **"PROJETO REFAZENDO SONHOS",** alem de disponibilizar salas sempre que haver necessidade específica para o desenvolvimento das atividades.Vigência:27.03.2018 a 26.12.2020, Simões Filho 26 de março de 2018.Solicito a publicação desde comunicado no diário Oficial do Município e no Portal de Transparência.

Esta publicação entra em vigor a partir da data de sua Publicação.

- CERTIFICADO DIGITALMENTE POR: AC CERTSIGN SRF ICP-BRASIL | IMPRENSAOFICIAL.ORG -